



Pagament de deutes i liquidacions

Guia de pagament a través de la seu electrònica de l'ATC

<http://atc.gencat.cat>



The screenshot shows the ATC website navigation menu with four main categories: Tributs, Gestions, Normativa i criteris, and Utilitats. The 'Gestions' menu is highlighted with a hand cursor. Under 'Gestions', there are four sub-items: 'Accés a Gestions', 'Tramitació de tributs', 'Pagament de liquidacions', and 'Certificats'. The 'Pagament de liquidacions' item is highlighted with a dashed blue box and a hand cursor. A pink arrow points from this item to the detailed page below.

Pagament de liquidacions

El pagament de liquidacions o deutes emesos per l'Agència Tributària de Catalunya i notificats mitjançant una carta de pagament es pot fer de manera presencial, telemàtica o telefònica. A més del NIF del titular del deute i l'import, cal aportar el número de justificant, present a la carta de pagament corresponent.

Per internet

L'accés a la funcionalitat es pot fer amb identificació digital o sense:
- Accés sense identificació digital. El pagament es fa amb targeta bancària.
- Accés amb identificació digital. El pagament es pot fer mitjançant càrrec en compte o bé amb targeta bancària.

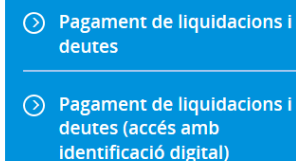
Cal tenir present:

- Les dades necessàries per fer el pagament figuren a la carta de pagament. A més del NIF del titular del deute i l'import, cal aportar el número de justificant.
- Per pagar deutes fraccionats cal aportar les dades de la carta de pagament corresponent a una de les fraccions (no són vàlides les referents a la totalitat del deute).
- El pagament telemàtic requereix que la liquidació no s'hagi domiciliat.

Guia: pagament telemàtic de liquidacions  [765,74 kB]

Presencialment

Per telèfon

- 
- The list shows two options for payment: 'Pagament de liquidacions i deutes' (marked with a radio button) and 'Pagament de liquidacions i deutes (accés amb identificació digital)' (marked with a radio button). The second option is highlighted with a dashed pink box and a pink arrow pointing to it from the 'Pagament de liquidacions' item in the menu above. The options are numbered 1 and 2 in pink circles.

1

Opció 1: accés sense identificació digital

- Tots els contribuents poden accedir al pagament de liquidacions a través del botó indicat sense necessitat de disposar d'una identificació digital que els acrediti.
- Admet un únic mètode de pagament: targeta de crèdit.
- Es poden realitzar pagaments de liquidacions pròpies o en nom de terceres persones (no es realitzarà cap validació addicional a les que efectua l'entitat bancària per autoritzar el pagament).

2

Opció 2: accés amb identificació digital

- Per accedir-hi és imprescindible disposar d'una **identificació digital** admesa per l'ATC. Vegeu: <http://atc.gencat.cat/ca/atencio/identificacio-digital>
- Admet **dos mètodes de pagament**:
 1. Amb **targeta de crèdit**
 2. Càrrec en **compte corrent**
- Per tal de confirmar el pagament el sistema demana una **signatura digital** que permet identificar unívocament qui està realitzant el pagament.
- Es poden realitzar **pagaments de liquidacions en nom de terceres persones**, en aquest cas, l'entitat bancària valida que el **pagador estigui autoritzat** per operar amb el compte o targeta utilitzats.

L'aplicació demana 3 dades obligatòries per poder fer el pagament

Pagament de liquidacions i rebuts

1 Cerca de liquidacions

Aquesta funcionalitat permet realitzar pagaments de liquidacions i rebuts. Per fer-ho, introduïu les dades requerides, que trobareu en el document de pagament, i feu clic a "Cercar"

* **Número de justificant:** 7050114035675 * **Import a ingressar:** 3316.08 * **NIF/CIF titular del deute:** A79935607

3 Resultat

Us confirmem que s'ha localitzat als sistemes de l'ATC una liquidació que correspon amb les dades indicades. Podeu realitzar el pagament amb l'opció "Pagar".

2 Continguts d'ajuda

Al document de la carta de pagament trobareu els valors que cal introduir.

Al camp "Núm. justificant" es pot introduir un dels valors següents:

Núm. de justificant d'ingrés en entitats col·laboradores C. de pagament

A continuació, introduïu l'import a ingressar i el NIF o CIF del titular del deute.

Finalment, feu clic a "Cercar".

No podreu realitzar el pagament quan el deute s'hagi pagat anteriorment, s'hagi donat de baixa o estigui domiciliat.

Per pagar deutes fraccionats cal que aporteu les dades de la carta de pagament

1 Pagament de liquidacions i deutes

- Cal cercar la liquidació o deute pendent de pagar introduint **3 dades obligatòries**:
 - Núm. de justificant
 - Import a ingressar
 - NIF del titular del deute
- El contribuent trobarà les dades "número de justificant" i "import a ingressar" a la **carta de pagament rebuda a casa**.

2 Contingut d'ajuda

- Aporta informació d'ajuda sobre els **passos a seguir** per realitzar el pagament, les **condicions** i les **diferents casuístiques** que es poden donar.

3 Resultat

- Mostra el resultat de la cerca **amb un text descriptiu** de l'estat de la liquidació.
- Apareix el **botó "Pagar"** únicament en cas que, per les regles de validació, el pagament es trobi disponible (p.ex.no s'hagi demanat ajornament. **Vegeu pàgina següent per a més detall**).

De la cerca de liquidacions i deutes poden resultar-ne diverses casuístiques que en permeten o no el pagament

El pagament telemàtic requereix que la liquidació no s'hagi domiciliat.

Si el pagament es realitza fora de termini es rep un avís que indica que es rebrà una nova carta de pagament amb el recàrrec corresponent.



El sistema no permet el pagament quan:

- 1) **La liquidació s'ha donat de baixa.** En aquest cas, cal contactar amb una oficina liquidadora o delegació territorial de l'Agència Tributària de Catalunya per conèixer-ne la causa.
- 2) **El pagament de la liquidació ja ha estat realitzat.** En el cas que el pagament s'hagi efectuat telemàticament durant les 24 hores anteriors, es pot descarregar un comprovant del pagament. Passades aquestes 24 hores, si es necessita tenir el comprovant, cal acudir presencialment a una oficina liquidadora o delegació territorial per obtenir-lo.
- 3) **El pagament de la liquidació no s'ha domiciliat i s'ha fraccionat, però les dades introduïdes corresponen a la liquidació total (no a una de les fraccions).** Per poder fer el pagament cal introduir el número de justificant de la carta de pagament de cada fracció.
- 4) **S'ha fet un ingrés a compte.** En aquest cas s'informa que la liquidació ja no és vàlida, perquè o bé ja s'ha satisfet tot el deute o bé només una part, i aleshores caldrà el número de justificant de la carta de pagament corresponent a la part pendent.
- 5) **No es troba la liquidació o deute.** Apareix un avís que informa que les dades de cerca no corresponen a cap liquidació introduïda al sistema. Cal, aleshores, verificar que el número de justificant, l'import a ingressar i el NIF del titular del deute siguin correctes.



3

Actualment no és possible pagar telemàticament mitjançant aquesta funcionalitat, les cartes de pagament relatives a:

- Deutes provinents d'una diligència d'embarcament
- Deutes amb una part ja ingressada
- Liquidacions corresponents als impostos sobre:
 - estades en establiments turístics
 - begudes ensucrades envasades
 - grans establiments comercials
 - patrimoni

Es presenta com a resultat un missatge informatiu que descriu la situació en què es troba la liquidació en qüestió.

L'accés amb certificat permet dues opcions de pagament

Càrrec en Compte

Pagament de liquidacions i rebuts

Cerca de liquidacions

Aquesta funcionalitat permet realitzar pagaments de liquidacions i rebuts. Per fer-ho, introduïu les dades requerides, que trobareu en el document de pagament, i feu clic a "Cercar"

Import del document seleccionat per a tramitar: 3316.08 €

Vostè pot pagar a través d'alguna de les entitats financeres col·laboradores autoritzades a realitzar pagaments per via telemàtica a través d'aquesta Oficina Virtual indicant les dades del seu compte bancari o targeta.

Càrrec en compte Pagament amb targeta

*Entitat: *Sucursal: *D.C.: *Número compte:

Tornar Pagar

Pagament amb targeta

Pagament de liquidacions i rebuts

Cerca de liquidacions

Aquesta funcionalitat permet realitzar pagaments de liquidacions i rebuts. Per fer-ho, introduïu les dades requerides, que trobareu en el document de pagament, i feu clic a "Cercar"

Import del document seleccionat per a tramitar: 3316.08 €

Vostè pot pagar a través d'alguna de les entitats financeres col·laboradores autoritzades a realitzar pagaments per via telemàtica a través d'aquesta Oficina Virtual indicant les dades del seu compte bancari o targeta.

Càrrec en compte Pagament amb targeta

*Entitat emissora de la targeta:
Seleccioneu l'entitat financera emissora de la targeta

*Mes de caducitat: *Any de caducitat:

*Targeta: *Codi seguretat:

Tornar Pagar

- Podeu consultar els bancs que accepten el pagament mitjançant càrrec en compte en [aquest enllaç](#).
- L'usuari **signa digitalment els pagaments** amb el botó corresponent.

Confirmació

Per a confirmar l'operació de Pagar, premeu el botó "Signar"

El pagament es realitzarà a través del compte bancari/numero de targeta: 21003060592201565298

Document a tramitar:

Núm. justificant	Nif/Cif Titular	Import
7050114035675	A79935607	3316,08

Signar

Declaració responsable: Vostè declara que signa electrònicament, amb valor legal d'acord amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, la presentació de la documentació indicada així com l'ordre del seu pagament mitjançant el compte o targeta indicada. Consulteu aquí les [condicions tècniques de la signatura electrònica](#)

- L'import màxim permès per a pagaments amb targeta és de 50.000 euros.

Si s'accedeix sense certificat, el pagament s'ha de fer amb targeta bancària

Pagament amb targeta

Pagament de liquidacions i rebuts

Cerca de liquidacions

Aquesta funcionalitat permet realitzar pagaments de liquidacions i rebuts. Per fer-ho, introduïu les dades requerides, que trobareu en el document de pagament, i feu clic a "Cercar"

Import del document seleccionat per a tramitar: 3316.08 €

Per poder realitzar el pagament cal que informeu les següents dades corresponents a la vostra targeta bancària.

* NIF titular de la targeta: * Titular de la targeta: * Targeta: * Codi seguretat:

* Mes de caducitat: * Any de caducitat:

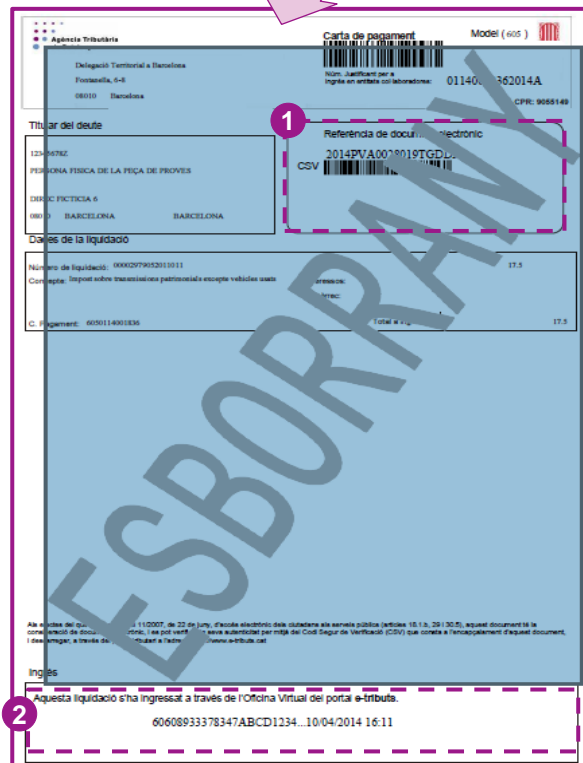
- S'admeten les targetes de crèdit i de dèbit més habituals (Visa o MasterCard) . Mitjançant l'opció "altres entitats", una entitat "merchant" intermediària realitzarà les validacions Visa per compte d'altres entitats financeres.
- L'usuari no signa digitalment els pagaments.
- L'import màxim permès és de 50.000 euros.

Si tot el procés s'efectua de manera correcta, s'obté un document justificant que ho acredita

Resultat

El pagament s'ha realitzat amb èxit. Podeu descarregar el justificant amb l'opció "Obtenir justificant"

Obtenir justificant



1 Referència de document electrònic
2014PVA000019TGD...

2 Aquesta liquidació s'ha ingressat a través de l'Oficina Virtual del portal e-tributa.
60608933378347ABCD1234...10/04/2014 16:11

Característiques del justificant

- Pot descarregar-se de l'aplicació durant les **24 hores posteriors al pagament**.
- Un cop superades les 24 hores, desapareix l'opció d'obtenció de justificant però l'eina mostra un **text** que informa que el pagament s'ha realitzat amb èxit (l'idioma d'aquest text correspon a l'idioma en què s'estigui fent el tràmit telemàtic).
- Inclou la següent informació:
 - 1 CSV**
Permet que l'usuari validi l'autenticitat del document acreditatiu en qualsevol moment. Ho pot fer a través de l'opció "Consulta referència document electrònic" del menú desplegable "Utilitats", des de la pàgina de la seu electrònica.
 - 2 "Picada" de caixa**
És un codi que acredita que el pagament s'ha realitzat de manera satisfactòria amb l'entitat financera col·laboradora escollida.

Aquest document es pot descarregar des de l'aplicació només durant les 24 hores següents.


El procés de pagament pot donar diferents tipus d'error

El pagament s'ha realitzat correctament però el procés ha tingut un **error posterior que no permet obtenir el justificant.**



Pagament de liquidacions i rebuts

Cerca de liquidacions

 S'ha realitzat el pagament correctament però al realitzar la notificació a GT s'ha produït el següent error:
Error en GT al realitzar la notificació de pagament de liquidació
Per a qualsevol dubte si us plau contacteu amb suport_etributs@atc.cat

En cas que el contribuent **torni a intentar pagar**, s'avisava que el pagament ja consta com a realitzat.

Resultat

El pagament ja consta com a realitzat correctament, però s'ha produït un error al generar el justificant de pagament. Contacteu amb suport_etributs@atc.cat i indiqueu el número de justificant que esteu pagant


El pagament **no** s'ha realitzat correctament per falta de connectivitat amb el banc, targeta o compte corrent erronis, saldo insuficient, etc.



El sistema mostra com a resultat un **text descriptiu de l'error** i, en cas de que l'entitat bancària col·laboradora hagi rebutjat el pagament, inclou el codi i el missatge d'error retornat pel banc.

Pagament de liquidacions i rebuts

Cerca de liquidacions

 **S'està produint un error en l'operació. Si us plau, intenteu-ho de nou més tard.**
Error en el procés de pagament. Reintenteu més tard l'operació
ENTITAT BANCÀRIA: C.C.C NO OPERATIU

Exemple il·lustratiu
Compte corrent erroni

En aquest cas, el sistema **permetrà realitzar el pagament de nou** si es torna a intentar.

- En cas d'incidència tècnica durant la tramitació, podeu contactar amb el servei de suport a través del formulari d'incidències tecnològiques: <http://atc.gencat.cat/ca/atencio/formulari/>
- Per a altres dubtes o consultes podeu enviar un correu electrònic a: consultes@atc.cat